

## Réunion de bureau du 23 octobre 2024

**Présents** : Céline Dugat, Corinne Verdier, Isabelle Ouvrard, Marylène Warzee, James Fogel, Claude Chantepie, Pascal Guery, Sébastien Ouvrard, Thierry Loyer, Jean Marc Brisson, Patrick Gaudin, Xavier Laberthonnière

La réunion commence à 20h15

### **1. Tournoi des 8, 9 et 10 novembre 2024**

Pascal fait le point :

- **Finances**

Les paiements en ligne à ce jour sont satisfaisants malgré de rares difficultés techniques rencontrées par certains joueurs pour s'inscrire.

On regrette que certains joueurs s'inscrivent sans payer immédiatement pour se désinscrire finalement. Mais ces cas sont très rares.

Pour l'instant grâce aux inscriptions et aux sponsors l'équilibre financier est assuré ; on peut donc espérer des bénéfices grâce à la buvette et à la tombola..

- **Point sur les inscriptions**

Taux de remplissage des tableaux au 23/10/2024 : 82 % (605 sur 738 places possibles) ; c'est mieux que l'an dernier

Peu d'inscrites dans le tableau femmes

10 tableaux remplis au moins à 80% .

Fort déséquilibre Femmes/hommes : 17 Femmes inscrites et 202 Hommes inscrits

Inscriptions par journée : 166 le samedi, 153 le dimanche, 99 pour les 2 jours

Joueurs en provenance de 107 clubs ( plus de 25 départements représentés) ; 41% de joueurs de la Ligue des Pays de la Loire

Les journées du tournoi : Pascal, Sébastien et Thierry assureront le pointage dès 8h

- **Point sur les sponsors et comment les mettre en valeur**

Le principe d'attribuer le nom des sponsors est acquis en commençant par les tableaux les plus importants afin de les mettre en valeur.

- **Lots et coupes à acheter**

Restent à acheter les bons d'achats chez Wack pour les jeunes et 15 coupes.

- **Organisation des bénévoles**

Marylène s'occupe de répartir les bénévoles sur les différents postes à pourvoir ; tous les postes sont pourvus mais il s'est avéré difficile de trouver des bénévoles pour la cuisson des frites !

Prévoir un responsable de travée pour accélérer l'échauffement et la durée de pause entre sets

La présence de bénévoles est nécessaire pour l'installation de la salle dès 17h le vendredi.

- **Les autres besoins**

Commandes de denrées et de boissons en fonction de la consommation des années précédentes.

Le président et le bureau souhaitent que tous les achats de cette année soient répertoriés dans un fichier informatique conservé dans les archives du club. Cela facilitera les commandes d'une année sur l'autre et permettra le remplacement du responsable intendance en cas d'absence.

Il serait souhaitable de disposer de 2 percolateurs cette année, une demande sera faite auprès du club de hand.

Pour la mise en valeur du tournoi il est souhaitable de faire des photos ; une demande va être faite à l'association « photosart »

## **2. Spectacle 90<sup>ème</sup> anniversaire**

- Les membres du bureau seront là pour assurer la bonne organisation matérielle
- Collecte des sponsors ; les rentrées sont satisfaisantes.
- Points sur les réservations déjà faites : 200 places vendues (5 semaines avant c'est bien).
- Mise en vente de crêpes préparées par Isabelle et Céline ; prévoir les micro-ondes pour réchauffer les crêpes) et assurer ainsi les ventes nombreuses.
- On recherche un photographe pour le spectacle ; Corinne contacte l'association « photosart » de Bazouges.

## **3. Les tenues :**

- Le bureau décide de changer de fournisseur et confie à Sébastien le soin de collecter les besoins en nouvelles tenues pour la saison 2024-2025

## **5. Questions diverses :**

L'activité faite avec les écoles de Seiche cet été a permis au club de recevoir un don de leur part . Elles souhaitent renouveler l'expérience au mois de mai.

La réunion s'achève à : 22h25